

## СПИСЪК

### на допуснатите и недопуснатите кандидати за участие в конкурса

за длъжност „старши експерт“ в сектор „Развитие на информационни системи“ в отдел „Информационни системи“, дирекция „Единен системен интегратор“, обявен със Заповед № ЧР-К-15/06.04.2021 г.

#### I. Таблица за преценка на представените документи от кандидатите

##### 1. Изисквани документи от кандидатите за длъжността съгласно обявата:

1.1. Заявление за участие в конкурс съгласно приложение № 3 към чл. 17, ал. 2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители (НПКПМДСл);

1.2. Декларация по чл. 17, ал. 3, т. 1 от НПКПМДСл;

1.3. Копия от документи за придобитата образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност, които се изискват за длъжността. Ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага.

1.4. Копие от документите, удостоверяващи продължителността на професионалния опит или придобит ранг като държавен служител, ако има такъв – трудова, служебна или осигурителна книжки и други документи по решение на кандидатите (за удостоверяване на областта на професионалния опит, кандидатите могат да прилагат длъжностни характеристики за заеманите от тях длъжности.)

##### 2. Изисквания към качествата на кандидатите за длъжността съгласно обявата.

###### 2.1. Минимални и специфични изисквания, предвидени в нормативни актове за заемане на длъжността:

- Степен на завършено образование: висше - бакалавър;
- Професионална област на висше образование: „Социални, стопански и правни науки“, „Природни науки, математика и информатика“, „Технически науки“ и др. с професионалните направления: Икономика, Информатика и компютърни науки, Комуникационна и компютърна техника и др.

- Професионален опит: 2 години опит в област или области свързани с функционалните задължения на длъжността или минимален ранг за длъжността IV младши.

###### 2.2. Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство на кандидатите:

- Компютърна грамотност - работа с MS Office;
- Езикова – Добро владение на английски език..

№ по ред	Входящ номер на заявлението за участие в конкурс на кандидата	Представени ли са всички документи, които се	Удостоверяват ли представените документи съответствие на кандидата с обявените	Основание за недопускане
----------	---	--	--	--------------------------

		изискват според обявата	минимални и специфични изисквания за длъжността	
1.	Айлин Седатова Алиева	да	да	няма
2.	Десислава Красимирова Бакалова	да	не	Представените документи от кандидата не удостоверяват наличието на изискуемия професионален опит или ранг за длъжността.
3.	Йорданка Кръстева Кръстева	да	да	няма
4.	Радослав Ангелов Илиев	да	не	Представените документи от кандидата не удостоверяват наличието на изискуемия професионален опит или ранг за длъжността.

## **II. Въз основа на преценката конкурсната комисия РЕШИ:**

### **1. Допуска до конкурс кандидатите със следните регистрирани заявления за участие в конкурс:**

1.1. Айлин Седатова Алиева

1.2. Йорданка Кръстева Кръстева

Допуснатите кандидати да се явят на 12.05.2021 г. в 10:00 часа в сградата на Държавна агенция „Електронно управление“ на адрес – гр. София, ул. „Ген. Йосиф В. Гурко“ № 6, етаж 1, Мраморна зала за решаване на тест. Тестът ще включва въпроси от следните нормативни актове:

- Закон за електронното управление;
- Закон за електронната идентификация;
- Закон за електронния документ и електронните удостоверителни услуги;
- Наредба за общите изисквания към информационните системи, регистрите и електронните административни услуги;
- Регламент (ЕС) № 910/2014 на Европейския парламент и на Съвета от 23 юли 2014 година относно електронната идентификация и удостоверителните услуги при електронни трансакции на вътрешния пазар и за отмяна на Директива 1999/93/ЕО;
- Закон за държавния служител;
- Правилник за дейността, структурата и организацията на Държавна агенция „Електронно управление“;

Резултатите от теста ще бъдат обявени на 12.05.2021 г. в 11:30 часа на адреса на Държавна агенция „Електронно управление“ – гр. София, ул. „Ген. Йосиф В. Гурко“ № 6, етаж 1, Мраморна зала.

Успешно издържалите теста следва да се явят на интервю на 12.05.2021 г. в 11:45 часа на адреса на Държавна агенция „Електронно управление” – гр. София, ул. „Ген. Йосиф В. Гурко” № 6, етаж 1, Мраморна зала.

**2. До конкурсната процедура не се допускат следните кандидати:**

- 1.1. Десислава Красимилова Бакалова
- 1.2. Радослав Ангелов Илиев

**III. Критерии и система за оценяване на теста и интервюто за длъжността „старши експерт“ в сектор „Развитие на информационни системи“ в отдел „Информационни системи“, дирекция „Единен системен интегратор“**

Конкурсът включва: решаване на тест и интервю, за които комисията прие следните критерии и система за оценяване:

1. Тестът да се състои от 20 въпроса с няколко отговора, от които единият е верен.
2. Въпросите да са свързани с устройството и функционирането на ДАЕУ и с професионалната област на длъжността, съобразно връчената на кандидатите длъжностна характеристика.
3. Време за решаване на теста – 45 минути.
4. Всеки верен отговор носи 1 точка на кандидата.
5. За успешно издържал теста се счита кандидат получил 15 точки и се допуска до интервю.
6. Кандидатът, отговорил правилно на по-малко от 15 въпроса се оценява „неиздържал теста” и не се допуска до интервю.
7. Тестовите, в които има поправки, дописване или изтриване в условията и отговорите се считат за белязани и се анулират. Кандидат с анулиран тест се оценява „неиздържал теста” и не се допуска до интервю.
8. Кандидат, явил се след обявяване на началото за решаване на теста, няма да се допуска до участие в конкурса.
9. На всеки допуснат до интервю кандидат, членовете на конкурсната комисия задават предварително уточнени еднакви въпроси.
10. При провеждане на интервюто всеки член на комисията определя резултата на съответния кандидат по 5-степенна скала въз основа на оценките, които е поставил по съответните критерии, като попълва Приложение № 1 към чл. 5 , ал. 1 от НПКПМДСл.
11. Резултатът от интервюто ще се формира като средноаритметична величина от оценките на всеки един от членовете на комисията, която оценка е общ сбор от оценките по различните критерии, използвани в интервюто за всеки един от членовете на комисията. При изчисленията резултатът ще се закръглява до втория знак след десетичната запетая. За успешно издържал интервюто се счита кандидат, получил общ резултат от интервюто не по-малък от 28.00.
12. Относно формирането на окончателния резултат, съгласно чл. 34, ал. 3 от НПКПМДСл, комисията определи следните коефициенти, с които се умножават резултатите получени от теста и интервюто:
  - Тест – коефициент „4”
  - Интервю – коефициент „5”
13. Окончателният резултат на всеки кандидат е сбор от резултатите получени от решаване на теста и от интервюто, умножени със съответните им коефициенти (коефициент „4” за теста и коефициент „5” за интервюто).

**Председател на конкурсната комисия:**

/п/

**(Георги Бончев)**