

## **ПРОЦЕДУРА**

### **ЗА РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ДОКЛАД С ПРЕДВАРИТЕЛНА ОЦЕНКА НА СТЕПЕНТА, ДО КОЯТО СПАЗВАНЕТО НА ИЗИСКВАНИЯТА ЗА ДОСТЪПНОСТ ВОДИ ДО ПРЕКОМЕРНА ТЕЖЕСТ**

на основание на чл. 39а, ал. 3 от Наредбата за общите изисквания към  
информационните системи, регистрите и електронните административни услуги

1. Настоящата процедура се издава на основание чл. 39а, ал. 3 от Наредбата за общите изисквания към информационните системи, регистрите и електронните административни услуги (НОИИСРЕАУ), във връзка с чл. 58в, ал.3 и ал. 7, т. 2 от Закона за електронното управление (ЗЕУ).

2. Настоящата процедура урежда сроковете и реда за изготвяне, предоставяне, разглеждане и одобряване на доклади с предварителна оценка на степента, до която спазването на изискванията за достъпност на интернет страници и мобилни приложения води до прекомерна тежест.

3. Обект на проверки по настоящата процедура са докладите с предварителна оценка на степента, до която спазването на изискванията за достъпност води до прекомерна тежест на следните категории субекти: административни органи, лица, осъществяващи публични функции, и организации, предоставящи обществени услуги, по чл. 1, ал. 1 и 2 от ЗЕУ.

4. При наличие на преценка от страна на конкретен задължен субект, че може да приложи изключението по изпълнението на чл. 39, ал. 2 от НОИИСРЕАУ поради прекомерна тежест, извършва първоначална оценка на степента, до която спазването на изискванията за достъпност води до прекомерна тежест и я представя за одобрение с доклад на председателя на Държавна агенция „Електронно управление“ (ДАЕУ).

5. Докладът и оценката на степента, до която спазването на изискванията за достъпност води до прекомерна тежест съдържат анализ най-малко на следните обстоятелства по чл. 39а, ал. 5 от НОИИСРЕАУ:

5.1. Размер, ресурси и естество на съответния задължен субект.

5.2. Прогнозните разходи и ползи за съответния задължен субект спрямо прогнозните ползи за хората с увреждания, като се отчитат честотата и продължителността на използване на конкретната уеб страница или мобилно приложение.

6. Изключенията от изпълнението на изискванията за достъпност поради прекомерна тежест трябва да бъдат ограничени до конкретно съдържание и определени части с цел намаляване на тежестта, като същите трябва да бъдат обосновани.

7. За одобрение на извършената оценка се вземат предвид и посочени елементи от изискванията за достъпност, които не могат да бъдат изпълнени, както и предложени, с оглед целесъобразност, достъпни алтернативи.

8. Липсата на приоритет, време или знания не се считат за основания за изключение поради прекомерна тежест.

9. Документите по т. 5 се изготвят по образца на формуляр, приложен към процедурата.

10. Документите по т. 5 се изпращат по електронен път, чрез Системата за електронен обмен на съобщения (СЕОС) или чрез Системата за сигурно електронно връчване (ССЕВ), във формат ISO/IEC 26300 - OASIS Open Document Format for Office Application, освен ако няма обоснована технологична необходимост от друг формат. Информацията следва да бъде подписана с квалифициран електронен подпис (КЕП) от лице, представляващо: административния орган, лицето, осъществяващо публични функции, или организацията, предоставяща обществени услуги. Текстовите документи, заедно с файла с електронния подпис, се изпращат до председателя на ДАЕУ.

11. Председателят на ДАЕУ или определено от него длъжностно лице:

11.1. В срок от 14 дни след получаването им взема решение за одобряването или неодобряването на доклада с предварителната оценка на тежестта.

11.2. За резултатите от решението незабавно уведомява субектът по т. 3, по електронен официален път.

11.3. Ако докладът с предварителната оценка на тежестта не съдържа анализ на задължителните обстоятелства по т. 5–8 и/или непълноти, председателят дава предписания за отстраняването им.

11.4. Срокът за отстраняване на несъответствията с т. 10.2 и/или непълнотите е 14-дневен.

11.5. При последващо предоставяне, при неотстраняване на несъответствията с т. 10.2 и/или непълнотите председателят на ДАЕУ или оправомощено от него лице издава мотивиран отказ да се одобри докладът с предварителната оценка на тежестта и го изпраща на субекта по т. 3 по електронен официален път.

11.6. Отказът подлежи на обжалване в 14-дневен срок от съобщаването му по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

12. Проверките на доклада с предварителната оценка на тежестта се извършват по контролен лист, образецът на който е публикуван на интернет адрес: <https://e-gov.bg/wps/portal/agency/home/%D0%B0ccessibility-websites/web-access>.

## ФОРМУЛЯР

### ЗА ПРЕДВАРИТЕЛНА ОЦЕНКА НА СТЕПЕНТА, ДО КОЯТО СПАЗВАНЕТО НА ИЗИСКВАНИЯТА ЗА ДОСТЪПНОСТ ВОДИ ДО ПРЕКОМЕРНА ТЕЖЕСТ

*Попълва се от административен орган/ лице, осъществяващо публични функции/ организация, предоставяща обществени услуги (задължен субект), ако прецени, че може да приложи изключението по изпълнението на чл. 39, ал. 2 от НОИИСРЕАУ поради прекомерна тежест*

Пълно наименование на задължения субект, извършил оценката	
URL на интернет страницата(-ите)/уеб сайта/ мобилното приложение обект на оценката за прекомерна тежест Посочва се и конкретното съдържание, за което се изисква да се приложат изключенията, ако това е релевантно	
Описание на естеството на задължения субект	
Описание на размера на задължения субект <i>(описва се броят на заетите лица, значимостта, многообразието, обема и териториалния обхват на дейността му, броят и разпределението на неговите потребители или клиенти (ако определена информация е публична, се посочва линкът към нея))</i>	
Описание на ресурсите на задължения субект	
Информация за честотата и продължителността на използване на конкретния(-те) уебсайт (-ове) или мобилно приложение на задължения субект	
Информация за услугите, които предоставя задължения субект <i>(брой, вид, предназначение, честота на предоставяне на годишна база; услуги, които задоволяват конкретно потребностите на хора с увреждания)</i>	

<p>Описание на прогнозните разходи, свързани с осигуряване на достъпността, и ползи за задължения субект и прогнозните ползи за хората с увреждания <i>(преценката на разходите може да включва разходите за инвестиции, разходите за осъществяване на дейността, изискваната квалификация)</i></p>	
<p>Анализ на тежестта за задължения субект <i>(дали се отнася за организационна или финансова тежест или до застрашаване на способността му да изпълни своята цел или да публикува информация, която е необходима за неговите задължения и услуги или е свързана с тях)</i></p>	