

Утвърдени
със заповед № ДАЕУ-21821-31.12.2020 г.
на Председателя на Държавна агенция
„Електронно управление“

ПРАВИЛА

ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ПРАВА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА РЕСУРСИ НА ПОРТАЛ ЗА РАЗРАБОТЧИЦИ И ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА ХРАНИЛИЩЕ ЗА ИЗХОДЕН КОД

София, ноември 2020 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

Речник	3
Общи положения	5
Правила за администриране на портала за разработчици и хранилището за изходен код	5

РЕЧНИК

Понятие	Значение
ДАЕУ	Държавна агенция „Електронно управление“
ЗЕУ	Закон за електронно управление
НОИИСРЕАУ	Наредба за общите изисквания към информационните системи, регистрите и електронните административни услуги
Изходен код	Набор от инструкции и коментари, написани на разбираем за човека език за програмиране, които формират компютърна програма
Проектно хранилище	Хранилище за изходен код на един проект, за конкретна администрация
Хранилище за изходен код	Информационна система за съхранение и достъп до изходен код, в което се съхранява кодът и документацията на всички проекти или части от проекти, разработени за администрацията по поръчка, отговаряща на условията на чл. 58а, т.1 от ЗЕУ
Достъп до проектно хранилище	Осъществяване на защитена връзка със система за контрол на версиите с функционалности за управление на изходен код от отдалечен сървър, през Интернет;
GitLab	Уеб базирана услуга с възможност за разпределен контрол на версии и функционалности за управление на изходен код. Всеки проект може също да има и среда за тестване.
git.egov.bg	Уеб адрес на официалната страница, в която се публикува изходният код на проекти, финансирани с публични средства
GitHub	Уеб базирана услуга с възможност за разпределен контрол на версии и функционалности за управление на изходен код
dev.egov.bg	Уеб адрес на Портала за разработчици (Портала)
Администрация заявител	Административен орган, провеждащ обществена поръчка и сключил договор за разработка, надграждане или внедряване на информационни системи или електронни услуги по чл. 5а от ЗЕУ
Разработчик	Търговец по смисъла на Търговския закон или специализирано развойно звено в структурата на администрацията-възложител

Администратор на портала и хранилището	Определено от председателя на ДАЕУ длъжностно лице, което администрира хранилището, съгласно чл.59 ал.4 от НОИИСРЕАУ
Семантично именуване	Схема, която носи информация относно подлежащия изходен код и това, което е било променено от една версия в следващата според номера на версията на разработката и начина, по който този номер се изменя
GitHub.com/governmentbg	Уеб адрес на официалната страница, в която се публикува изходният код на проекти, финансирани с публични средства
SSH връзка	Шифриращ мрежови протокол за управление на мрежови услуги по защитен начин в незащитена мрежа
Отворен код	Публично достъпен изходен код за свободно ползване с право на преглед и с право на редактиране при условия, определени от носителя на авторски права
Семантично именуване	Смислово именуване, подсказващо предназначението на програмния код
Издание на основна версия (major release)	Издание на основна версия или съществено надграждане на софтуерен продукт, въвеждащо нови свойства и поправка на дефекти
Издание на второстепенна версия(minor release)	Планирано актуализиране на софтуерен продукт, включващо някои нови свойства
Кръпка (patch)	Лицензирано издание на софтуер, осигуряващо поправка на грешки
Maintainer	Отговорник - човек, който поддържа компютърен софтуер.

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Настоящите правила уреждат начина и реда за управление на достъпа до портал за разработчици (Портала), който е изграден и се поддържа на електронен адрес: <https://dev.egov.bg/>, съгласно чл. 61 ал. 1 от Наредбата за общите изисквания към информационните системи, регистрите и електронните административни услуги (НОИИСРЕАУ) и връзката с Хранилище за изходен код на електронен адрес: <https://git.egov.bg/> съгласно чл. 59 от НОИИСРЕАУ и правилата за работа с него, съгласно чл.58а, ал.1в ЗЕУ.

Чл. 2. Настоящият документ описва начина и реда за:

1. Предоставяне на права за достъп на длъжностни лица на Заявителя, определени от административните органи и служители, определени от Разработчика до Портала за разработчици, съгласно чл. 62, ал. 2 и ал. 4 от НОИИСРЕАУ;
2. Предоставяне на права за достъп на длъжностни лица на Заявителя, определени от административните органи и служители, определени от Разработчика до Хранилище за изходен код (Хранилището), съгласно чл. 59, ал. 5 от НОИИСРЕАУ;
3. Управление на ресурсите на Портала за разработчици, свързани със съответните администрации, съгласно чл. 62, ал. 1 и ал. 3 от НОИИСРЕАУ;
4. Управление на ресурсите на Хранилище за изходен код, съгласно чл. 59, ал. 1 и ал.3 от НОИИСРЕАУ.

ПРАВИЛА ЗА АДМИНИСТРИРАНЕ НА ПОРТАЛА ЗА РАЗРАБОТЧИЦИ И ХРАНИЛИЩЕТО ЗА ИЗХОДЕН КОД

Чл. 3. (1) Административен орган по чл. 58а ал.1в от ЗЕУ може да заяви достъп до средствата за публикуване на описания на софтуерни разработки чрез подаване на електронен адрес <https://dev.egov.bg/PDev/regAdmin.jsf> на попълнен електронен формуляр и заявление за регистрация (Приложение 1 от Общите условия за работа с Портала за разработчици и Хранилището за изходен код), подписано с електронен подпис на упълномощено от административния орган длъжностно лице.

(2) Достъп до средствата за публикуване на описание на разработка по чл. 58а от ЗЕУ може да се заяви, дори работата по разработката да е приключила.

Чл. 4. Управлението и администрирането на Портала за разработчици и Хранилище за изходен код се осъществява от длъжностни лица, определени от Председателя на ДАЕУ, съгласно чл. 62 ал. 3 и чл. 59 ал.4 от НОИИСРЕАУ, при съобразяване и стриктно спазване на настоящите правила.

Чл. 5. Дейностите по администриране на Портала за разработчици и Хранилището за изходен код включват управление на достъпа (създаване, предоставяне, активиране и деактивиране), както и управление на инструментите за създаване на описания на софтуерни разработки и за работа със съдържание.

Чл. 6. Администраторите на портала и хранилището изпълняват следните дейности:

1. Въвеждане на нови потребители. Въвеждат се данните за потребителя - потребителско име, парола, потвърждение на парола, имената на потребителя, тип

- потребител, език за работа, избира се значение за статуса на потребителя от предлаганата номенклатура. Определя се достъпа на потребителя до системата;
2. Въвеждане организацията на потребител, ако не е налична в системната класификация на организациите;
 3. Поддържане на данни на организации. Необходимите данни за регистрация на организацията са: основни данни - ЕИК, наименование, ниво – избира се от номенклатурен списък, дата от и дата до – период (начална и крайна дата) на активност; Адрес за кореспонденция – област, община, населено място, адрес, пощенски код, телефон, факс, ел. поща; Допълнителна информация;
 4. Актуализация на данните на потребител;
 5. Регистрира и поддържа групи потребители – въвежда, разглежда и редактира създадени вече „Групи потребители“, избира се достъп до дейностите на системата, избират се участници в групата.
 6. Актуализиране на данните на администратор на организация. Администраторът на портала попълва следните данни за одобрения администратор: Административно звено – избира се от номенклатурен списък административната структура, издала заповедта; Групи за избор – отбелязват се групите дейности (модули на портала), до които лицето е упълномощено за получи достъп; Статус – избира се стойност „Активен“.
 7. Одобряване на заявки за регистрация на администратори на организации. Дейността се изпълнява за потвърждаване на заявки за регистрация;
 8. Неодобряване на заявка за регистрация на потребител. Избира се стойност „Отказана регистрация“. Всеки опит за повторна регистрация на този потребител се спира още при попълване на заявката.
 9. Деактивиране профили на потребители с указване на причината за деактивирането. Дейността се изпълнява при подаване на заявки за deregистрация на администратор;
 10. Поддържане на системните класификации, така че да се осигури възможност за проследяване на историята на промяна на различните значения и извличане на информация, под формата на справки;
 11. Поддържане и актуализиране на информационните секции на Портала за разработчици чрез Системата за управление на съдържанието на Портала. Могат да се въвеждат и актуализират документи/материали за информационните секции на Портала – нормативна база, регистри и др.;
 12. Отговори на постъпили въпроси към Портала за разработчици;
 13. Управление на заявки за изтегляне на изходен код. Администраторът на портала може да одобрява или отказва заявки. Той може да промени само статуса на заявката. При избор на статус „Отказана“ се отваря прозорец „Причина за отказ“. От номенклатурен списък се избира причината. Полетата „Дата на статуса“ и „Потребител, установил статуса“ се попълват автоматично.
 14. Поддържане журнала на Портала за разработчици.

Чл. 7. (1) Данните за администрацията заявител се сравняват автоматизирано с Административния регистър по чл.61 от Закона за администрацията, от който през определен интервал от време се изтегля информация за държавните администрации,

актуализира се регистъра на администрациите в Портала за разработчици, които се явяват Възложители;

(3) Данните за изпълнителите по договори се сравняват автоматизирано с Търговския регистър посредством реализираната в проекта интеграция през Интеграционен слой за обмен на справочна и удостоверителна информация в администрацията RegiX;

Чл. 8. Администраторът на портала и хранилището отговаря за поддържането на йерархична структура от групи и подгрупи на хранилището за изходен код, като при регистрацията на нов Заявител е задължен да:

1. Създава нова група с името на административната структура (на английски език) с наименованието от списъка с ID при заявяване на достъп от Заявител, който не е регистриран;
2. Създава подгрупа към групата на Заявителя с името на системата, за чиито изходен код е заявено проектно хранилище при несъществуваща подгрупа;
3. Създава проект на хранилище за конкретната разработка, с наименование, състоящо се от номер и дата на договор (*пример: 05-02-06-13.02.2019*);
4. Присъединява потребител - Администратор на заявител към регистрираните група – подгрупа;
5. Присъединява потребител – Администратор на изпълнител към регистрираните група – подгрупа – проект;
6. Изпраща уведомление за присъединяването на потребителя по т.4 и т.5 по имейл.

Чл. 9. При регистрацията на нов проект на регистриран заявител Администраторът на портала и хранилището е задължен да:

1. Създава подгрупа към групата на Заявителя с името на системата, за чиито изходен код е заявено проектно хранилище при несъществуваща подгрупа;
2. Създава проект на хранилище за конкретната разработка, с наименование, състоящо се от номер и дата на договор (*пример: 05-02-06-13.02.2019*);
3. Присъединява потребител - Администратор на заявител към регистрираните група – подгрупа;
4. Присъединява потребител – Администратор на изпълнител към регистрираните група – подгрупа – проект;
5. Изпраща уведомление за присъединяването на потребителя по т.3 и т.4 по имейл.

Чл. 10. При регистрацията на нов договор към регистриран проект на съществуващ заявител Администраторът на портала и хранилището е задължен да:

1. Създава проект на хранилище за конкретната разработка, с наименование, състоящо се от номер и дата на договор (*пример: 05-02-06-13.02.2019*);
2. Присъединява потребител - Администратор на изпълнител към регистрираните група – подгрупа – проект;
3. Блокира достъп на потребител - Администратор на изпълнител към регистрираните група – подгрупа - проект;
4. Изпраща уведомление за присъединяването на потребителя по т.2 по имейл.

Чл. 11. След създаване на проектното хранилище по чл. 16 т. 3, Администраторът на портала и хранилището е задължен да:

1. Създава проектно хранилище и в публичното хранилище за изходен код на адрес <https://github.com/governmentbg>;

2. Осъществява еднопосочна синхронизация за заявеното проектно хранилище в огледален режим от Хранилище за изходен код на електронен адрес: <https://git.egov.bg/> към проектно хранилище на електронен адрес <https://github.com/governmentbg>;
3. Реализира връзката между двете проектни хранилища по сигурен SSH протокол;
4. Поддържа копие на заявеното хранилище в публичното хранилище на електронен адрес <https://github.com/governmentbg>.

Чл. 12. (1) Администраторът на портала и хранилището предоставя достъп на Администратора на заявителя, с права за експлоатация на създаденото проектно хранилище (Maintainer);

(2) Администраторът на портала и хранилището изпраща информация за регистрацията, причислената потребителска група и преноса на регистрирания потребител в Хранилището по имейл до Администратора на заявителя;

(3) Администраторът на портала и хранилището предоставя достъп на потребител - Администратор на изпълнителя, с права за експлоатация на създаденото проектно хранилище (Maintainer).

Чл. 13. Администраторът на портала и хранилището е длъжен при установяване на неупълномощен достъп от потребител и опит за извършване на злонамерени действия или пренасочвания към външен сайт/URL адрес да блокира потребителя и да уведоми Националният Център за реакция при инциденти във връзка с информационната сигурност - CERT Bulgaria.