



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ „ЕЛЕКТРОННО УПРАВЛЕНИЕ“

Утвърдени със заповед
на Председателя на агенцията
№ ДАЕУ-11057/21.11.18г

УКАЗАНИЯ
ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ ОТПАДАНЕ НА СИСТЕМАТА ЗА ЕЛЕКТРОНЕН ОБМЕН НА
СЪОБЩЕНИЯ (СЕОС)

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С тези указания се определят действията при отпадане на Системата за електронен обмен на съобщения (СЕОС).

Чл. 2. (1) Всеки участник в СЕОС следва и изпълнява изискванията за електронен обмен на документи в съответствие с чл. 32, ал. 1 от Наредбата за общите изисквания към информационните системи, регистрите и електронните административни услуги (НОИИСРЕАУ).

(2) За размяна на кореспонденция между административните органи след първоначалното подаване на Заявление за вписване или промяна на обстоятелства в Регистъра на участниците (РУ) в електронния обмен на документи, всеки участник получава права, задължения и отговорности според Общите условия за обмен на електронни документи между участниците, регистрирани в Административния регистър.

Чл. 3. (1) Всеки участник в електронния обмен на документи поддържа актуална информацията за комуникация с него в профила си в РУ.

(2) Информацията по ал. 1 трябва да съдържа най-малко следното:

1. Официален телефонен номер за връзка с участника;
2. Адрес на официалната електронна пощенска кутия на участника, която служи и за размяна на кореспонденция.

Чл. 4. Всички участници в електронния обмен на документи регистрират собствен профил в Системата за сигурно електронно връчване, поддържана и развивана от Държавна агенция „Електронно управление“ (ДАЕУ).

Чл. 5. За всички участници в електронния обмен на документи се определя официалната електронна пощенска кутия на участника за обмен на документи при аварийно действие.

УВЕДОМЯВАНЕ ПРИ ОТПАДАНЕ НА СИСТЕМАТА ЗА ЕЛЕКТРОНЕН ОБМЕН НА СЪОБЩЕНИЯ (СЕОС)

Чл. 6. В съответствие с чл. 2, ал. 2, чрез заявлението, при възникване на извънредни обстоятелства, участникът уведомява за:

1. Невъзможност за електронния обмен на документи;
2. Възстановен електронния обмен на документи.

Чл. 7. (1) В резултат на планирани прекъсвания или възникнали инциденти за период по-дълъг от 24 ч., участникът своевременно уведомява, чрез заявление по чл. 6, ДАЕУ за промяна на обстоятелства, свързани с невъзможност или възстановяване на възможност за електронен обмен на документи,

(2) При невъзможност заявлението по ал. 1 да се подаде по електронен път подписано с електронен подпис чрез Системата за сигурно електронно връчване (ССЕВ) или електронна поща се изпраща на хартиен носител.

(3) В момента на установената невъзможност по ал. 2 участникът се свързва с Помощния контакт център на Държавна агенция „Електронно управление“ (ПКЦДАЕУ) по обявената телефонна линия – 02/949 20 01.

(4) С уведомяването и вписването от страна на ДАЕУ на обстоятелството в регистъра, участникът се изключва/включва в СЕОС чрез промяна на неговия статус в регистъра.

РАБОТА ПРИ ОТПАДАНЕ НА СИСТЕМАТА ЗА ЕЛЕКТРОНЕН ОБМЕН НА СЪОБЩЕНИЯ (СЕОС)

Чл. 8. За административните органи, които са реални участници в СЕОС не се допуска обмен на документи на хартиен носител, освен в случаите, когато това е определено със закон.

Чл. 9. (1) Когато, поради технически причини, не е възможен обмен на документи чрез СЕОС, той се извършва по електронен път чрез Системата за сигурно електронно връчване (ССЕВ) като официален канал за електронен обмен.

(2) Когато, поради технически причини, не е възможен обмен на документи чрез СЕОС или Системата за сигурно електронно връчване, следва да се използва определената за целта официална електронна пощенска кутия като официален канал за обмен на документи.

(3) Във връзка с ал. 2 участниците в СЕОС трябва да разполагат с електронни пощенски кутии за обмен на документи между административните органи като резервен официален канал за кореспонденция при инциденти.

(4) При инциденти водещи до отпадане на всички електронни комуникационни канали се преминава към обмен на документи чрез подсигурено независимо мобилно устройство с достъп до мрежа. При възможност се използва Системата за сигурно електронно връчване, при липса на такава се използва алтернативна електронната поща за обмен на документи на засегнатата администрация.

Чл. 10. (1) При глобално отпадане на СЕОС, причинено от инцидент, се спазват разпоредбите на чл. 9.

(2) ДАЕУ уведомява всички участници в електронния обмен на документи за възникналите обстоятелства по ал. 1 и времето на възстановяването на функционирането на СЕОС чрез публикуване на съобщение на своята интернет страница и чрез изпращане на съобщение на електронната поща за обмен на документи.

Чл. 11. След възстановяване на функционирането на СЕОС на локално или глобално ниво вече изпратени документи чрез други комуникационни канали не се изпращат повторно.

МРЕЖОВА И ИНФОРМАЦИОННА СИГУРНОСТ

Чл. 12. Председателят на Държавна агенция "Електронно управление" издава задължителни разпореждания към административните органи за привеждане на политиката им за мрежова и информационна сигурност, относно нива на сигурност по отношение на:

- а) мрежа;
- б) система;
- в) приложения;
- г) информация,

спазването на които е необходимо условие за включване в СЕОС и ССЕВ.

Чл. 13. (1) Ръководителите на администрациите отговарят пряко за мрежовата и информационната сигурност в администрациите и установяването на сигурен електронен обмен на документи чрез СЕОС.

(2) Дейностите по организация на мрежовата и информационната сигурност трябва да бъдат съобразени с изискванията на Наредбата за общите изисквания за мрежова и информационна сигурност (НОИМИС).

Чл. 14. (1) Всеки случай на открит заразен файл, предаван през СЕОС трябва своевременно да се докладва на служителя, отговарящ за мрежовата и информационна сигурност в съответната администрация и на Националния център за реакции в компютърната сигурност (НЦРКС) при ДАЕУ на телефонен номер 02/949 22 12 или e-mail: cert@govCERT.bg За връзка с НЦРКС може да бъде използвана и формата достъпна на адрес: <https://govcert.bg/BG/SitePages/ContactForm.aspx> .

(2) Ръководителите на администрациите или упълномощени от тях лица следват процедура по проверка за антивирусна защита и отговарят пряко за качеството и сигурността на файловете, които предават през СЕОС.

Чл. 15. С цел повишаване на устойчивостта срещу кибер-атаки и злонамерени действия в кибер-пространството и за подобряване на мрежовата и информационна сигурност е необходимо публичните администрации и организациите, предоставящи обществени услуги, да спазват стриктно изискванията на приложимите в тази област нормативни актове и стандарти.